



NORMATIVA ESPECÍFICA ADMINISTRATIVA ÁREA DE ÁRBITROS FExB TEMPORADA 2024/2025



BORRADOR
Pendiente de Aprobación
por Asamblea General
Ordinaria 2024



NORMATIVA ESPECÍFICA ADMINISTRATIVA ÁREA DE ÁRBITROS

Temporada 2024/2025

Los Estatutos, el Reglamento General y de Competiciones y el Reglamento Disciplinario de la FExB, junto a la presente normativa regirán el desarrollo de la organización de los integrantes del Área de Árbitros de la Federación Extremeña de Baloncesto.

A esta normativa específica administrativa del Área de Árbitros se podrán añadir ampliaciones o aclaraciones a través de Circulares FExB que se puedan elaborar a lo largo de la temporada 2024/2025.

1. INSCRIPCIONES.

Tanto para las nuevas inscripciones como todas aquellas personas que han estado dadas de alta en el Área de Árbitros en la temporada 2023/2024, es OBLIGATORIO darse de alta y/o renovación como integrantes del Área de Árbitros.

Tanto oficiales de mesa como árbitros deberán realizar dicha gestión a través de la Plataforma del Portal del Federado FExB, que tiene como el enlace el siguiente: <https://www.fexb.es/federado/>

Para la realización de dicha inscripción/renovación se facilita una explicación de todo el proceso en el siguiente video: <https://www.youtube.com/watch?v=tzM663wKuFI>

Con la inscripción/renovación se asume el conocimiento de estas normas específicas administrativas, así como de los Estatutos, Reglamento General y Reglamento Disciplinario de la FExB, y se compromete a respetar y aceptar el funcionamiento administrativo de la FExB sobre la LOPD.

Si la inscripción o renovación pertenece a una persona menor de 18 años debe acompañarse de la autorización firmada por los tutores legales. El apartado de la cuenta corriente se debe cumplimentar para que se puedan realizar los pagos concernientes a los derechos arbitrales y desplazamientos, si los hubiera, a otra localidad distinta a donde reside.

Toda modificación a lo largo de la temporada referente a domicilio, e-mail, teléfono y/o cuenta bancaria será modificada a través de la propia plataforma, la cual generará un aviso de modificación a la Secretaría del Área de Árbitros. Se recomienda, además, que en caso de cambio de número de cuenta bancaria también se informe a su Delegado arbitral de zona.

No se admitirá ninguna renovación o inscripción que no esté al corriente del abono de la licencia o del abono de la ropa deportiva oficial-exclusiva del Área de Árbitros de la/las temporadas anteriores. Aquella persona que tenga pendiente la totalidad o una parte del pago de la/s temporada/as anterior/es, deberá abonar ese importe previamente o en el momento de la renovación. No será posible su renovación o inscripción sin este trámite.

Junto a la inscripción/renovación de la licencia se tendrá que aportar la siguiente documentación OBLIGATORIA:

1. **DECLARACIÓN RESPONSABLE** que certifique recepción, aceptación de condiciones y entendimiento del protocolo de funcionamiento del SEGURO DEPORTIVO, bajo modelo que será expuesto por la FExB en la página web en el apartado Seguro Deportivo.
2. **CERTIFICADO INDIVIDUAL NEGATIVO DE PROTECCIÓN JURÍDICA DEL MENOR**, en aplicación del artículo 13.5 de la L. O. 1/1996, de 15 de enero.

2. LICENCIAS Y SEGURO DEPORTIVO

Todos los miembros dados de alta en el Área de Árbitros FExB para la presente temporada deberán poseer una licencia. La licencia tiene un importe aprobado en la Asamblea General de la FExB con una cuantía económica variable en virtud de la categoría arbitral.

Para la presente temporada, el importe incluye el seguro deportivo y ropa deportiva oficial-exclusiva para el Área de Árbitros.

Esta temporada se ha modificado el proveedor oficial a la marca deportiva MACRON y para facilitar que todos los integrantes del Área de Árbitros FExB actúen con ropa deportiva oficial-exclusiva FExB del nuevo proveedor en competiciones y actividades que organice la Federación Extremeña de Baloncesto, con el abono de la licencia, irán incluidas las siguientes equipaciones:

Para cada árbitro:

- ✓ Camiseta titular oficial-exclusiva FExB.
- ✓ Camiseta reserva oficial-exclusiva FExB.

Para cada oficial de mesa:

- ✓ Dos Polos Oficiales-Exclusiva FExB.

Para la adquisición del resto de equipamiento deportivo Macron del Área de Árbitros FExB, solo podrá ser adquirido por árbitros u oficiales de mesa con licencia en vigor en la presente temporada. Cada interesado/a tendrá que realizar el pedido y el pago en la página web que se notificará una vez que sea publicada a tal efecto.

Las cantidades económicas por tipo de licencia para la temporada 2024/2025 son las siguientes:

	ÁRBITROS/AS Y OFICIALES DE MESA
	IMPORTE TOTAL
ÁRBITRO/A ACB	200
ÁRBITRO/A GRUPO 1 (FEB)	170
ÁRBITRO/A GRUPO 2 (FEB)	120
ÁRBITRO/A GRUPO 3 Y DISPONIBLE (FEB)	100
ÁRBITRO/A PRIMERA NACIONAL	70
ÁRBITRO/A AUTONÓMICO (FExB)	60
OFICIAL FEB	60
OFICIAL AUTONÓMICO	50
SIN PARTICIPACIÓN	10

Forma de pago de la licencia arbitral

El abono de la licencia se realizará entre el **10 y el 28 de febrero de 2025**. Para ello se podrá realizar por transferencia bancaria por el interesado/a, o bien, por recibo domiciliado por banco gestionado por la FExB. Todas las personas podrán decidir la forma de pago de la licencia.

- ✓ **Domiciliación bancaria.** Se tomará como principio de cobro por parte de la FExB para todas las personas que tengan licencia del Área de Árbitros y Oficiales de Mesa.
- ✓ **Pago por transferencia bancaria.** Aquellas personas que decidan realizar el pago de su licencia por transferencia bancaria deberán comunicarlo a través del Delegado/a Arbitral de su zona, el cual transmitirá dicha solicitud a la Secretaría del Área de Árbitros. Se remitirá por correo electrónico al interesado/a una factura para que sea **abonada por transferencia o ingreso, indicando en el concepto el número de factura. El número de cuenta para realizar el ingreso es: ES06-3009-0063-59-2152411720 CAJA RURAL DE EXTREMADURA**

3. ACTAS DIGITALES O COMUNICACIÓN DE RESULTADOS.

La correcta realización del ACTA de los encuentros es imprescindible para el adecuado desarrollo de las Competiciones FExB. Por lo tanto, es indispensable que todos los equipos arbitrales tengan conocimiento de cómo se realizan las actas de los encuentros, las cuales pueden ser en formato digital o en formato papel, en función a la competición del partido.

Es de obligado cumplimiento que todos los encuentros se realicen con su acta correspondiente, ya que es fundamental para el correcto funcionamiento administrativo de la Federación Extremeña de Baloncesto. En el caso que no se realice el acta, o en su caso no sea entregado a la FExB (en digital o en papel), se trasladará al Comité de Competición para que realice su resolución a lo determinado en el Reglamento Disciplinario FExB.

3.1 ACTA DIGITAL

IMPRESINDIBLE: antes de comenzar cada jornada hay que comprobar que se tiene actualizada la APP **Acta Digital GESDEPORTIVA**, ya que es la aplicación mediante la cual se cumplimentará el acta digital.

El partido se realiza con un dispositivo digital propio del anotador (sistema Android o IOS) que en compensación por la utilización de este servicio se le sumará a los derechos arbitrales la cantidad de 1,00 € por encuentro.

Al finalizar el partido y cerrar el acta a través del dispositivo, el resultado se envía de forma automática si se está conectado a internet. En el caso de que no se envíe el acta del partido (al acceder a la aplicación aparece como pendiente de envío), se deberá cambiar a wifi o datos y asegurarse de que ha sido enviada. Unos minutos después, el **árbitro principal** tendrá la **OBLIGACIÓN** de comprobar que el resultado ha sido enviado a través del acta digital. En caso de que no apareciera el resultado, lo introducirá directamente desde la APP **Acta digital GESDEPORTIVA**.

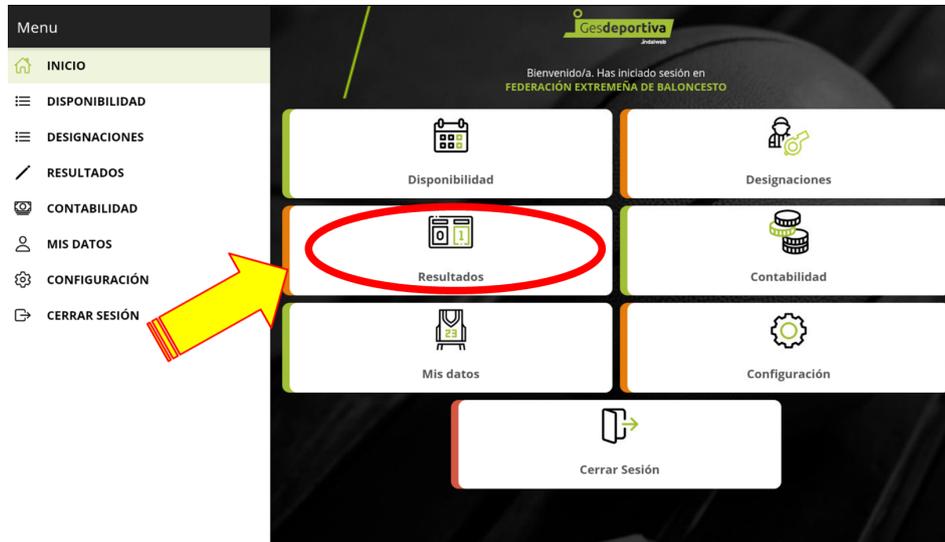
A lo largo de la temporada se realizarán distintas formaciones, de forma on line, para el correcto uso de la APP **Acta digital GESDEPORTIVA**.

3.2 ACTA EN FORMATO PAPEL.

En los encuentros que se deban realizar en formato ACTA EN PAPEL, es decir, en las competiciones Minibasket en partidos 4 contra 4 (ya que no existe aplicación de acta digital para este formato de competición) y en los casos en que, por motivos técnicos, no se se haya podido realizar de forma digital, será de **OBLIGADO CUMPLIMIENTO** por parte del árbitro principal subir el resultado a través de la APP Acta Digital GESDEPORTIVA, y se realizará de la siguiente manera:

Acta digital GESDEPORTIVA.

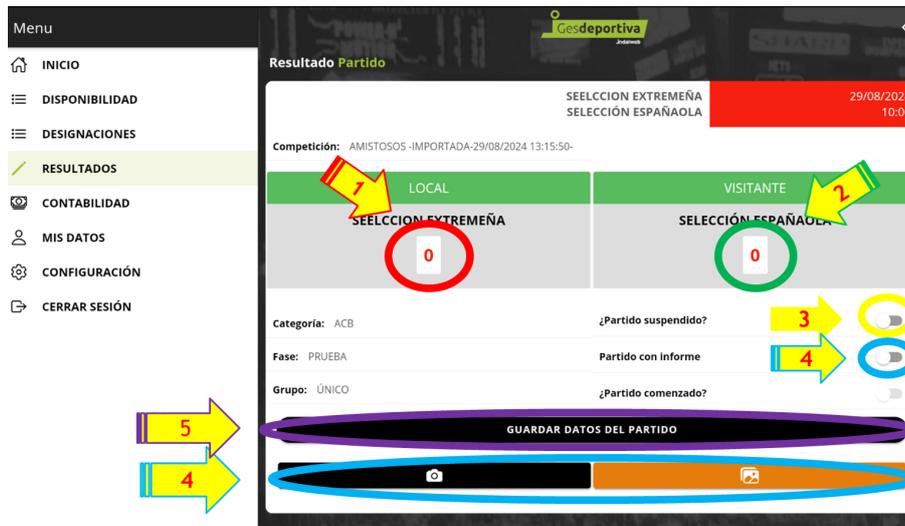
A. Selecciona RESULTADOS:



B. Selecciona el partido en el que introducir el resultado:



1. Tanteo equipo local.
2. Tanteo equipo visitante.
3. **Se adjunta una fotografía del ACTA EN PAPEL.** En caso que se haya tenido que hacer un informe al dorso del acta confirmaremos la casilla de **“Partido con informe”** y también se **debe subir fotografía de dicho informe.**
4. Por último, pulsaremos la opción **“GUARDAR DATOS DEL PARTIDO”** después de asegurarnos que el resultado del partido es el correcto, así como las fotografías que se adjunten del ACTA EN PAPEL.



4 INSCRIPCIONES EN EL ACTA DE COMPONENTES EN UN ENCUENTRO.

- Es obligatorio que para comenzar un encuentro al menos se tenga inscrito en el acta 5 jugadores, excepto en categorías Minibasket que serán de 6 en Ligas Locales, de Proximidad y Convivencias. Y en la Liga Regional Minibasket, que el mínimo es de 10 jugadores.
- Para poder inscribir a un componente, sea jugador con licencia de ese equipo, o jugador de refuerzo, así como para entrenadores y asistentes, **NO SERÁ NECESARIO PRESENTAR NINGUNA DOCUMENTACIÓN** en los partidos, si no revisar que todos los componentes que desean inscribirse aparecen correctamente autorizados en el área de Club de Intranet FExB, pues serán los mismos componentes que aparecerán en la APP mediante la cual el equipo arbitral del encuentro contrastará la identidad de los componentes a inscribir en el acta del encuentro.
- En todos los encuentros donde participen menores de edad debe haber al menos un responsable del equipo mayor de edad para que el encuentro pueda celebrarse.
- No podrán inscribirse en acta componentes sancionados o lesionados ni aquellos que, aun teniendo licencia contrastada de otro equipo del club, no aparezcan como autorizados para ese equipo en la APP. La baja médica por lesión desactiva la licencia de forma temporal y, por tanto, implica que el jugador/a no pueda ser inscrito a efectos competitivos considerándose, en su caso, una infracción de “alineación indebida”.
- Es obligación del primer entrenador del equipo o del capitán/na (en el caso de no presentarse entrenador/a) , inmediatamente antes del partido, comprobar que todos/as los jugadores/as que ha informado al anotador del partido que van a participar en el encuentro, están efectivamente inscritos en el acta digital.

- No podrán inscribirse en acta componentes mediante la presentación del DNI/pasaporte/permiso de conducir.
- En el caso que un equipo insistiera en que una persona participase en el encuentro sin tener licencia por estar sancionado o lesionado, el árbitro principal accederá a que se inscriba, pero es OBLIGATORIO realizar una incidencia en el dorso del acta al finalizar el encuentro, detallando el nombre y apellidos de la persona implicada y los últimos tres dígitos del DNI. La FExB comprobará esta situación concreta.
- El árbitro principal del encuentro, ante cualquier situación que sea susceptible de ser reflejada en el acta antes del encuentro, avisará al equipo afectado de la inclusión en el acta del encuentro.

5 INSCRIPCIÓN DE NOMBRES DEL EQUIPO ARBITRAL.

Es obligatorio que para comenzar un encuentro todos los integrantes del equipo arbitral deban estar inscritos en el acta del encuentro y estos deberán firmar dicha acta, de forma individual, al finalizar el partido.

En el caso que alguna persona de las designadas no asista o no participe en el encuentro, se deberá reflejar como incidencia al dorso del acta por parte del árbitro principal

6. DESPLAZAMIENTOS

Todos los equipos arbitrales en el que tenga que realizar un desplazamiento a una localidad distinta a su población, tendrá una compensación al desplazamiento de 0,26 € por kilómetro. Estos desplazamientos se tendrán que realizar por el equipo arbitral completo y la persona que aporte el coche tendrá que realizar una solicitud de desplazamiento y enviárselo a su Delegado/a arbitral de zona o en su caso al Coordinador Arbitral de su grupo.

Estos documentos se facilitarán antes del inicio de las competiciones a través del Delegado/a arbitral de zona o Coordinador Arbitro de su grupo.

7. DERECHOS DE ARBITRAJES.

Las tarifas oficiales de derechos de arbitraje que corresponde a los equipos arbitrales por partido estarán expuestas en la página web de la FExB en el siguiente enlace:

<https://www.fexb.es/documentos-44/tarifas-fexb.aspx>

Todos los encuentros de **Torneos o partidos amistosos tendrán un descuento del 40% sobre la tarifa oficial.**

8. UNIFORMIDAD EN LOS ENCUENTROS.

Todos los equipos arbitrales tienen la obligación de usar las equipaciones oficiales-exclusivas del Área de Árbitros FExB, en todas las competiciones y actividades que organice la Federación Extremeña de Baloncesto.

El incumplimiento de esta normativa será comunicado, por parte del árbitro principal a través de informe al dorso del acta. El Comité de Competición resolverá como apercibimiento cuando sea la primera vez, y si hubiera reincidencia en adelante, se sancionaría según lo dispuesto en el reglamento disciplinario FExB.

9. COMITÉS DISCIPLINARIOS.

Los Comités de Competición y Apelación serán los de la Federación Extremeña de Baloncesto, y estarán encargados de la recepción de actas que recojan incidencias acaecidas en los partidos como parte del informe arbitral al dorso del acta, procediendo a emitir los fallos que de acuerdo al Reglamento Disciplinario de la Federación Extremeña de Baloncesto correspondieran a los hechos descritos en el informe arbitral. Esta Normativa Específica Administrativa del Área de Árbitros FExB también estará al régimen disciplinario de los Comités Disciplinarios de la FExB.

El medio oficial de información de sanciones es a través de los correos electrónicos de las personas interesadas, y que las sanciones también serán publicadas en la página web de la Federación Extremeña de Baloncesto <https://www.fexb.es/es/resoluciones-comites.aspx>.

Los fallos del comité de competición y apelación se notificarán mediante correo electrónico pertenecientes al Área de Árbitros y dichas sanciones serán actualizados en la página web <https://www.fexb.es/es/resoluciones-comites.aspx> como muy tarde a las 15:00 horas del viernes de cada semana, salvo aquellos en los que por circunstancias no hayan podido completarse el expediente, en cuyo caso, se estará a lo dispuesto en el Reglamento Disciplinario. Es responsabilidad de las personas con licencia pertenecientes al Área de Árbitros FExB el adecuado mantenimiento y seguimiento de las cuentas de correo electrónico para la recepción de las comunicaciones de la FExB.

10. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASO DE ACCIDENTE DEPORTIVO.

Con arreglo a lo dispuesto en la circular que por parte de la Secretaría General se emitirá para todos los clubes y equipos participantes en competiciones de la Federación Extremeña de Baloncesto antes del comienzo de las mismas, **ROGAMOS A TODOS LOS RESPONSABLES DE LOS EQUIPOS SU TRASLADO A LOS PARTICIPANTES.**

El incumplimiento de las especificaciones de dicha circular supondrá la pérdida de la cobertura del seguro deportivo para las lesiones en las que se haya incumplido el protocolo de actuación descrito.

Igualmente, **los responsables de los clubes deberán entregar Declaración Responsable** que certifique recepción, aceptación de condiciones y entendimiento del protocolo de funcionamiento del seguro. Para la presente temporada el Tomador del Seguro será la Federación Extremeña de Baloncesto.

A las entidades que participen en competiciones JUNIOR, CADETE E INFANTIL, se les subvencionará el seguro Deportivo de Accidentes en los términos que se acuerden desde la Dirección General de Deportes.

Todos los participantes de los equipos inscritos estarán asegurados como refleja la Ley Del Deporte en Extremadura Decreto 27/1998, de 17 de marzo, CAPÍTULO I artículo 9 apartado a. El seguro contratado estará dentro de las coberturas que exige el REAL DECRETO 849/1993 DE 4 DE JUNIO SEGURO OBLIGATORIO DEPORTIVO.

11. DISPOSICIÓN FINAL.

Para todo lo no previsto en estas Normas Específicas, se tendrán en cuenta el Reglamento General y de Competiciones, y que puede consultarse en el siguiente enlace:

[Reglamento General y de Competiciones](#)

FEDERACIÓN EXTREMEÑA DE BALONCESTO